### RELATÓRIO DE ESTÁGIO (Artigo 9º, incisos V e VII, da lei 11.788/08)

Esta é a **( ) 1ª, ( ) 2ª, ( ) 3ª**  **Avaliação Periódica/Semestral**, ou **( )** **Avaliação Final** das Atividades previstas no Termo de Compromisso de Estágio nº \_\_\_\_\_\_\_\_, firmado no período de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_,entre a Empresa **CONCEDENTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** e o **ESTAGIÁRIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RG\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, regularmente matriculado no \_\_\_ semestre do curso de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tendo como interveniente a **INSTITUIÇÃO DE ENSINO** ARS Educação Superior – Centro Universitário Sumaré, Unidade/Polo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**I – AVALIAÇÃO PELO SUPERVISOR DE ESTÁGIO DA CONCEDENTE**

**Nome Supervisor**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Principais atividades desenvolvidas e avaliadas no período de \_\_/\_\_/\_\_\_ a \_\_/\_\_\_/\_\_\_:

1.

2.

3.

4.

1. Carga horária total estagiada nesse período:\_\_\_\_\_ horas.
2. Avaliação de Desempenho do aprendizado profissional conforme Plano de Atividades:
3. ***Assume as responsabilidades programadas para seu aprendizado***:

 ( ) Plenamente ( ) Parcialmente ( ) Pouco ( ) Não

1. ***Organiza seus trabalhos conforme orientação recebida***:

 ( ) Plenamente ( ) Parcialmente ( ) Pouco ( ) Não

1. ***Comunica-se verbalmente, com a equipe e/ou com clientes externos conforme exigências das atividades***:

( ) Plenamente ( ) Parcialmente ( ) Pouco ( ) Não

Orientações dadas ao estagiário:

1. Da decisão sobre o próximo período de Estágio

( ) terá continuidade de estagio.

( ) não terá mais esta vaga disponível.

( ) será efetivado, a partir de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, no cargo

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_ **Supervisor de Estágio da CONCEDENTE**

(Localidade e data) (Carimbo e assinatura)**II– AVALIAÇÃO PELO ESTAGIÁRIO**

Aponte as principais atividades da Empresa/Instituição:

1. ***As atividades do meu estagio se relacionam com as disciplinas de meu curso***:

 ( ) Plenamente ( ) Parcialmente ( ) Pouco ( ) Não

Justifique:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ***As atividades complementam de forma prática o que aprendo no curso***:

 ( ) Plenamente ( ) Parcialmente ( ) Pouco ( ) Não

Justifique:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ***O estágio atende às minhas expectativas, como futuro profissional***:

 ( ) Plenamente ( ) Parcialmente ( ) Pouco ( ) Não

Justifique:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ***A supervisão de estágio colabora para o meu aprendizado profissional***:

 ( ) Plenamente ( ) Parcialmente ( ) Pouco ( ) Não

Justifique:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

São Paulo, de de 20\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **ESTAGIÁRIO**

**III – AVALIAÇÃO PELO ORIENTADOR DE ESTÁGIO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO**

1. **Assinalar itens de orientação frente a avaliação do período estagiado:**

( ) 1. Manter com o Supervisor a prática dos itens do Plano de Atividades. Período bem avaliado.

( ) 3. Atualizar com o Supervisor as tarefas do Plano de Atividades frente à progressão do curso.

( ) 4. Ampliar o conhecimento da Organização: seu negócio, sua estrutura organizacional, sua visão, missão, valores e objetivos, como integração profissional na Instituição.

( ) 5. Sair da rotina meramente burocrática e de apoio, para atividades específicas de cunho profissional, atendendo o Plano de Atividades aprovado e registrar no próximo relatório.

( ) 6. Propor ao Supervisor mudança de setor, através de Termo Aditivo, ou participação em outro setor com tarefas relacionadas com seu curso, para seu desenvolvimento profissional.

( ) 7. *Utilizar conhecimentos das disciplinas do seu curso para aperfeiçoar suas competências, dar credibilidade na sua prática profissional, no mercado, valorizando a experiência de estágio*.

( ) 8. ***Parabéns pela sua efetivação como profissional!***

1. **Para registro do Orientador de Estágio**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**São Paulo, de de 20\_\_ Orientador de Estágio da INSTITUIÇÃO DE ENSINO**

 (Carimbo e assinatura)

**IMPORTANTE:**

1. Se este Relatório já foi preenchido no formulário do Agente Integrador ou no formulário da Empresa, você deve entregar uma cópia na Secretaria de sua Unidade, para visto, orientação e arquivo acadêmico legal.
2. **Data da próxima entrega do Relatório Periódico / Final e Orientação do Professor Orientador: \_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_\_.**
3. Devem ser apresentadas e protocoladas, pelo menos, três (3) vias preenchidas, na Secretaria da instituição de ensino.