

Fundamentos de Administração

Módulo B	Carga Horária: 50h
Ementa	Compreensão da relevância da Administração para o entendimento do fenômeno organizacional e, simultaneamente, seu alto grau de complexidade. As funções administrativas básicas: Planejamento, Organização, Direção e Controle. Os papéis e habilidades do administrador. As grandes áreas funcionais da empresa. Entendimento do ambiente organizacional e as forças que nele atuam. Análise das funções básicas da administração. Refletir sobre os modelos de gestão e os reflexos nas práticas de adotadas pelas organizações.
Bibliografia Básica	MAXIMIANO, A. C. Amaru. Introdução a Administração. Edição Compacta. São Paulo: Atlas, 2006 BATEMAN, T. e SNELL, S. A. Administração: novo cenário competitivo. São Paulo: Atlas, 2011. CHIAVENATO, Idalberto. Administração nos novos tempos: os novos horizontes em administração. São Paulo: Makron Books, 2010. 710p. FLEURY, Maria Tereza Leme; FLEURY, Afonso. Os Desafios da aprendizagem e Inovação Organizacional. Rev. adm. eletrônica, São Paulo, v. 35, n.5, Set-Out., 1995. Disponível em RAE - revista de administração de empresas, vol. 35, n. 5, set-out 1995 ANDRADE, Rui Otávio Bernardes de e AMBONI, Nério. Estratégias de Gestão: processos e funções do administrador. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010. Disponível em:

	http://books.google.com.br/books?id=ggOfcFYVU5EC&printsec=frontcover&dq=administra%C3%A7%C3%A3o+andrade&hl=ptBR&sa=X&ei=bUcUZCUMbCO0QH2wE&ved=0CFEQ6wEwAw
Bibliografia Complementar	OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. INTRODUÇÃO A ADMINISTRAÇÃO: TEORIA E PRÁTICA. São Paulo: Atlas, 2009 FERREIRA, Ademir Antônio. Gestão Empresarial: de Taylor aos nossos dias. São Paulo. Pioneira, 2011. MAXIMIANO, A. C. Amaru. Teoria Geral da Administração. Edição Compacta. São Paulo: Atlas, 2012.. CHIAVENATO, Idalberto. Administração: teoria, processo e prática. Rio de Janeiro: Campus, 2000. OLIVEIRA, Ana Joaquina. Passeio pelo mundo do trabalho. Rev. Ter. Ocup. Univ. São Paulo, São Paulo, v. 14, n. 1, abr. 2003 . Disponível em http://www.revistasusp.sibi.usp.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1415-91042003000100005&lng=pt&nrm=iso

PLANEJAMENTO AULA-AULA

AULA 1 – Primeira semana

Conteúdos	Apresentação Docente, Plano de Ensino, Planejamento aula a aula, explicação dos critérios de avaliação, cronograma com as datas importantes, combinados (orientações gerais) para o semestre. Introdução: Primeiras definições do que é Administração e as atividades do Administrador.
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente, associação da teoria com exercícios práticos. Uso prático do sistema LDP – simulado em estratégia e Visio – mapeamento de processos. Saídas culturais e visitas técnicas (a serem agendadas e sugeridas junto à turma). As saídas e atividades devem ser previamente combinadas com os alunos, agendadas na gestão da Unidade e autorizadas quando saídas externas pela coordenação do curso.

AULA 2 – Segunda semana

Conteúdos	Definição de administração. Definição do administrador. Diferença entre gestão e administração. Habilidades e papéis do administrador. Empresas Contemporâneas (tipologia).
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente, associação da teoria com exercícios práticos.

AULA 3 - Terceira semana

Conteúdos	Planejamento: Definição de Objetivos, Estratégico, Estratégia e Planejamento
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente, associação da teoria com exercícios práticos.

AULA 4 – Quarta semana

Conteúdos	Planejamento: níveis estratégico, tático e operacional. Missão, Visão, Valores.
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente, associação da teoria com exercícios práticos.

AULA 5 - Quinta semana

Conteúdos	Ferramentas do planejamento estratégico. Análise Swot, matriz de GUT.
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente.

AULA 6 - Sexta semana

Conteúdos	Tipos de Estruturas organizacionais. Exemplos de organogramas. Principais Áreas na Estrutura Organizacional (Marketing, Recursos Humanos, Financeiro, Facilities, Produção, Jurídico, Auditoria). Hierarquia Organizacional (Acionistas, Presidente, Vice Presidente, Diretores, Gerentes, Coordenadores e demais cargos na Organização).
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente, associação da teoria com exercícios práticos.

AULA 7 – Sétima semana

Conteúdos	Avaliação Continuada
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente.

AULA 8 – Oitava semana

Conteúdos	Tipos de Estruturas organizacionais. Exemplos de organogramas. Principais Áreas na Estrutura Organizacional (Marketing, Recursos Humanos, Financeiro, Facilities, Produção, Jurídico, Auditoria). Hierarquia Organizacional (Acionistas, Presidente, Vice-Presidente, Diretores, Gerentes, Coordenadores e demais cargos na Organização).
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente, associação da teoria com exercícios práticos.

AULA 9 – Nona semana

Instrumento	Avaliação Bimestral Individual. Prova dissertativa e/ou múltipla escolha contemplando as competências e habilidades exploradas no ENADE.
Conteúdos	Conteúdo ministrado no 1º bimestre.

AULA 10 - Décima semana

Conteúdos	Vistas das Provas, esclarecimento das dúvidas e informe da composição da nota. Revisão do conteúdo.
Metodologia	Atendimento individualizado para o esclarecimento de dúvidas. Revisão da Teoria com exercícios práticos.

AULA 11 – Décima primeira semana

Conteúdos	Função Administrativa Direção.
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente.

AULA 12 – Décima segunda semana

Conteúdos	A importância da ética profissional na implantação da cultura e clima organizacional.
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente. Dinâmica em grupo simulando os cenários estimulando a argumentação individual.

AULA 13 – Décima terceira semana

Conteúdos	Controle. Processo de Controle. Eficácia do controle. Conceituar a diferença de eficiência e eficácia.
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente.

AULA 14 – Décima quarta semana

Conteúdos	O que é controle. Controles nos níveis estratégico, tático e operacional.
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente.

AULA 15 – Décima quinta semana

Conteúdos	Visão Global das áreas funcionais. Função Produção e Financeira.
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente.

AULA 16 – Décima sexta semana

Conteúdos	Função Marketing e Recursos Humanos.
Metodologia	Exercícios práticos, Interpretação de Cenários, Discussão, associação da teoria com exercícios práticos.

AULA 17 - Décima sétima semana

Conteúdos	Revisão dos conteúdos das aulas 10 em diante Exercício prático-avaliativo.
Metodologia	Aula Expositiva, Interpretação de Cenários, Discussão e troca de informações entre alunos e docente, associação da teoria com exercícios práticos.

AULA 18 – Décima oitava semana

Conteúdos	Avaliação Bimestral Individual. Prova dissertativa e/ou múltipla escolha contemplando as competências e habilidades exploradas no ENADE.
Metodologia	Conteúdo ministrado no 2º bimestre.

AULA 19 – Décima nona semana

Instrumento	Vistas e revisão de conteúdo
Conteúdos	Conteúdo ministrado no 2º bimestre.
Critérios	

AULA 20 – Vigésima Semana

Instrumento	Recuperação
Conteúdos	Conteúdo ministrado no 2º bimestre.