



Faculdade Sumaré
Tecnológico em Logística

2º. Semestre

PROJETO PROFISSIONAL INTERDISCIPLINAR II

Tema Gestão de Estoques e Armazenagem de Materiais

Objetiva estudar as questões referentes a armazenagem desde a matéria prima até a preparação para a entrega do produto acabado.

O tema proposto abrange: A importância estratégica da estocagem a armazenagem, modelos de gestão de matéria-prima e produtos acabados e semiacabados. Este projeto possibilita ao aluno uma imersão na logística interna da empresa, mas observando suas relações externas nos inputs e outputs.

Manual de orientação para Docentes e Discente

Este Manual tem por objetivo orientar docentes e discentes a respeito do Projeto Profissional Interdisciplinar, esclarecendo: os Componentes Curriculares do Curso e do Semestre; Objetivo do Trabalho; Contribuições para o Curso Superior; Metodologia; Aspectos Interdisciplinares envolvendo componentes multidisciplinares e transversais; Responsabilidades do Professor Orientador, Docentes e Discentes; Avaliação do Ensino Aprendizagem; Roteiro, e; Cronograma de Atividades.

1. Componente Curricular

<i>Componente Curricular</i>
1º SEMESTRE
Fundamentos da Administração
Logística Empresarial
Logística no E-Commerce
Matemática Financeira
Projeto Profissional Interdisciplinar I
Tecnologia e Sociedade - EAD
2º SEMESTRE
Estatística Aplicada
Gestão de Armazenamento e Embalagem de Materiais
Gestão de Estoque
Introdução a Estratégia Corporativa
Projeto Profissional Interdisciplinar II
Sustentabilidade e Responsabilidade Social - EAD
3º SEMESTRE
Filosofia - EAD
Fundamentos da Contabilidade
Gestão de Custos Logísticos e Fretes
Gestão de Transportes e Distribuição
Projeto Profissional Interdisciplinar III
4º SEMESTRE
Gestão de Compras
Lógica e Interpretação de Dados - EAD
Logística Internacional
Projeto Profissional Interdisciplinar IV
Sistemas de Informações Aplicados à Logística
5º SEMESTRE
Comportamento nas Organizações - EAD
Desenvolvimento Gerencial

Gestão da Qualidade Aplicada e Customer Service
Marketing Logístico
Negociação Empresarial
Projeto Profissional Interdisciplinar V
Libras

São Paulo, Março de 2015

2. Introdução

O Projeto Profissional Interdisciplinar (PPI), amparada na Resolução CNE/CES nº3/2007, DOU 03/03/2007, em seu artigo 2º, inciso II, é um componente curricular de prática orientada presente no curso e orienta o currículo numa perspectiva interdisciplinar, articulando o perfil de competências profissionais do curso e as intenções formativas do semestre, potencializando o desenvolvimento de estratégias de conhecimento e de intervenção social como resposta aos desafios contemporâneos.

O PPI tem como objetivo a problematização de cenários definidos para cada semestre do curso, subsidiada por estratégias de pesquisa científica e de implementação de projetos em diferentes áreas de conhecimento, possibilitando aos estudantes a responsabilidade de organizar seu próprio processo de aprendizagem.

Por meio do PPI, o corpo discente é estimulado a investigar, formular propostas e elaborar documentos conclusivos, socializando o conhecimento construído com a comunidade local mediante apresentação dos resultados.

Nessa perspectiva, cabe aos estudantes estabelecerem um diálogo com a realidade, explicitando concepções e compreensões, formulando questões e perguntas que deverão contribuir para a solução de situações-problemas propostas pelo professor responsável, cujo papel é o facilitar esse processo, estimulando e orientando os estudantes que são centro do processo de ensino e aprendizagem.

Em cada semestre, o PPI é organizado em torno de um tema que articula os conhecimentos adquiridos nas disciplinas daquele semestre. Os projetos são realizados em grupos, a fim de proporcionar aprendizado de uma postura democrática, participativa, cooperativa, crítica e empática face aos integrantes do grupo.

Para cada PPI, a Coordenação de Curso atribui a responsabilidade de orientação e para um professor por turma; todos os outros professores do semestre fazem o acompanhamento do projeto, juntamente com o orientador.

O planejamento, o controle da realização, os critérios de avaliação e formas de registro acadêmico estão definidos Plano de Ensino da disciplina de cada semestre.

Componentes Curriculares do semestre envolvidos no PPI:

Estatística Aplicada
Gestão de Armazenamento e Embalagem de Materiais
Gestão de Estoque
Introdução a Estratégia Corporativa
Projeto Profissional Interdisciplinar II
Sustentabilidade e Responsabilidade Social - EAD

2.1. Objetivos

- Perceber a importância dos sistemas de estocagem na estrutura e dinâmica competitiva das empresas;
- Estudar variadas formas de gestão de matérias-primas, produtos inacabados e produtos acabados;
- O uso de instrumentos estatísticos na gestão logística;
- A relação entre logística, armazenagem e as estratégias empresariais;
- Visão das diversas demandas de embalagem de materiais;
- Conscientização da relação do trabalho em logística e seu impacto nas questões socioambientais.
- Entender e aplicar na prática a relação interdisciplinar e interativa das disciplinas tratadas no semestre;
- Consolidar as habilidades de comunicação escrita e oral;
- Redigir as informações coletadas no trabalho escrito, ordenando-as de forma coerente e obedecendo ao rigor metodológico previsto pela ABNT.

2.2 Contribuições para o Curso de Logística:

O PPI II, contribui no mínimo com a formação profissional que revela, pelo menos, as seguintes competências e habilidades:

- I- reconhecer e definir problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações no processo produtivo, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão;
- II- incentivar a produção e a inovação científico-tecnológica, e suas respectivas aplicações no mundo do trabalho;
- III- desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais;
- IV- refletir e atuar criticamente sobre a esfera da produção, compreendendo sua posição e função na estrutura produtiva sob seu controle e gerenciamento;
- V- propiciar a compreensão e a avaliação dos impactos sociais, econômicos e ambientais resultantes da produção, gestão e incorporação de novas tecnologias;
- VI- desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico para operar com valores e formulações matemáticas presentes nas relações formais e causais entre fenômenos produtivos,

administrativos e de controle, bem assim expressando-se de modo crítico e criativo diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais;

- VII- ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, vontade de aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional;
- VIII- desenvolver capacidade de transferir conhecimentos da vida e da experiência cotidianas para o ambiente de trabalho e do seu campo de atuação profissional, em diferentes modelos organizacionais, revelando-se profissional adaptável.

3. Metodologia

Da condução do estudo

O projeto será executado de forma coletiva. Para isso, a turma deverá ser dividida em equipes de 05 (cinco) a 07 (seis) alunos para a escolha do empreendimento, serviço ou produto, ligado ao cenário que irão analisar. Para encaminhá-los na investigação, destacamos algumas obras que darão sustentação à pesquisa, além de materiais via internet, revistas, jornais, etc. São elas:

Bibliografia Básica

GIL, Antonio C. **Projetos de Pesquisa**. São Paulo: Atlas, 2011.
SEVERINO, Antonio J. **Metodologia do Trabalho Científico**. São Paulo: Cortez, 2011
BALLOU, Ronald H. **Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos**. Tradução Elias Pereira. 4. ed. Porto Alegre: Bookman, 2003
FONSECA, Regina Celia Veiga da. **Metodologia Do Trabalho Científico**. Disponível em: <http://books.google.com.br/books?id=jtP-KupagtcC&printsec=frontcover&dq=metodologia+do+trabalho+cientifico&hl=pt-BR&sa=X&ei=o5AbUeymPJHc8wTyzYCABA&sqi=2&ved=0CC8Q6AEwAA>. Acesso em 27/02/2013

Bibliografia Complementar

MESTRINER, Fabio. **Gestão Estratégica de Embalagem. Uma ferramenta de Competitividade para sua Empresa**. São Paulo, 1. ed. Prentice Hall, 2009
MOURA, Reinaldo A. BANZATO, José Mauricio. BANZATO, Eduardo **Manual de Logística**. São Paulo, IMAN, 2005
ALVARENGA, Antonio Carlos; NOVAIS, Antonio Galvão N. **Logística Aplicada Suprimento e Distribuição Física**. Blücher, 2000.
MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. **Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais**. São Paulo: Saraiva, 2000

Também deverão ser pesquisados os livros e artigos indicados nos Planos de Ensino dos componentes curriculares do semestre.

A apresentação final visual do trabalho pode ser feita de múltiplas formas, como vídeo, teatro, banner, palestra, seminário, artigo, entrevista ou resultado de consultoria, previamente definido pelo Professor Orientador. Os melhores trabalhos serão utilizados para apresentação interna e comunidade promovendo atividades de pesquisa e extensão estimulando e incentivando o interesse pelo ensino superior e contribuindo para melhorias de práticas da comunidade.

4. Aspectos da Interdisciplinaridade

No segundo semestre serão desenvolvidas atividades práticas relacionadas as disciplinas de Estatística Aplicada, Gestão de Armazenamento e Embalagem de Materiais, Gestão de Estoque, Introdução a Estratégia Corporativa e Sustentabilidade e Responsabilidade Social – EAD.

As disciplinas de Gestão de Estoque e Gestão de Armazenamento e Embalagem de Materiais, de forma complementar tratam da gestão da matéria prima ao produto acabado, aprofundando tem trabalho em Logística empresarial e Logística no E-commerce e formando o eixo principal do PPI II.

A disciplina de estatística oferece a importância das análises históricas e das projeções para a tomada de decisão.

Sustentabilidade e Responsabilidade Social abre espaço para discussão dos impactos do trabalho produtivo na sociedade, tendo o aluno que revisar toda a ótica do trabalho sob a visão de seu impacto na comunidade e meio ambiente. Esse tema se relaciona com a disciplina de Estratégia Corporativa e a importância de se promover a competitividade organizacional sem ferir a ética e bem estar social. Parte desta discussão se seguirá no próximo semestre com a disciplina de filosofia.

A interdisciplinaridade neste semestre ocorre com a utilização de pontos chaves, identificados no quadro abaixo, que estão diretamente relacionados ao conteúdo das disciplinas estudadas durante o semestre. Dessa forma, o aluno e o docente podem contribuir simultaneamente (durante o semestre letivo) na orientação e contribuições pertinentes a aplicação prática da disciplina, não restringindo, portanto, apenas a atuação do professor orientador.

Quadro: Multidisciplinaridade e/ou Transversalidade no Semestre

Disciplina	Conteúdo solicitado
Gestão de Estoque e Gestão de Armazenamento e Embalagem de Materiais	Estudo em empresa real de seu modelo de gestão de estoque e armazenagem. Entrevista com profissional da área sobre os modelos utilizados e os desafios desta área da logística.
Estatística Aplicada	Verificar as aplicações estatísticas nos processos de gestão de estoque e armazenagem na empresa estudada
Introdução a Estratégia Corporativa	Identificação dos objetivos estratégicos da empresa e da relação da gestão de estoque e armazenagem na estratégia empresarial.
Sustentabilidade e Responsabilidade Social	Relatar como a empresa lidou e lida com as questões inerentes a responsabilidade social, relacionando com os objetivos estratégicos

5. Responsabilidades

5.1 Professor Orientador

Com base nos objetivos e livros indicados pelos professores das disciplinas que compõem o semestre, produzir o manual de orientação para alunos e professores, submetendo-o à apreciação dos colegas; disponibilizar no Moodle, ambiente virtual docente este Plano de Ensino, enviar por e-mail aos outros professores da grade especificidades do trabalho possibilitando e promovendo a co-orientação durante a aprendizagem de suas respectivas matérias; orientar a confecção dos projetos e a apresentação final do trabalho; atribuir nota no primeiro e segundo bimestre; definir um cronograma de atendimento, ficando a disposição na sala de atendimento da Unidade em dia e horário combinado.

O docente deverá prioritariamente garantir o total de horas trabalhados por cada docente integralizando a carga horária da disciplina. Sugere-se a manutenção da lista de presença evidenciando o cumprimento de cada etapa do projeto, bem como o lançamento das notas.

Entregar para a biblioteca uma cópia em CD dos projetos interativos produzidos no semestre. A biblioteca manterá os CD's para consulta durante o prazo de 1 ano.

5.2 Docentes no Semestre

Por e-mail, enviar ao professor coordenador do PPI os objetivos relevantes a sua disciplina a serem contemplados no projeto interativo, bem como os livros que auxiliarão na elaboração do estudo;

avaliar e comentar o(s) trabalho(s) escrito(s) que lhes foram consultados e, em folha anexada ao projeto; encaminhar recomendações ao professor orientador do PPI auxiliando inclusive na definição da nota.

Ao longo do semestre abrir oportunidades para debates dos projetos que estão sendo desenvolvidos pelos alunos e discutir as relações com a disciplina ministrada.

5.3 Discentes

Atender às orientações do professor responsável pela condução do projeto interativo; envolver-se com o projeto, mantendo em dia suas obrigações para com o grupo e o cronograma estabelecido para entrega das versões intermediárias;

Desenvolver o projeto seguindo o roteiro definido e especificado com o professor orientador.

Independente da forma de apresentação do projeto, produzir relatório de desenvolvimento do PPI, conforme estrutura ao final do manual, não devendo este ultrapassar 20 (vinte) páginas. O número mínimo de páginas do relatório do projeto, a contar da folha de rosto até as referências bibliográficas, deve ser de 10 (dez) páginas.

Preparar-se para a exposição dos projetos e conforme recomendação do orientador, em data específica para demais cursos, colegas e comunidade em eventos de extensão e pesquisa.

6. Avaliação do Processo de Ensino Aprendizagem

O desempenho dos grupos será avaliado:

- ✓ Continuamente, levando-se em conta o cumprimento das obrigações (qualitativa e quantitativa), e;
- ✓ Pelo relatório final e pela qualidade do projeto apresentado.

No primeiro bimestre será atribuída a nota de 0 a 10 ao grupo avaliando o empenho de seus participantes, entrega das quatro primeiras páginas ou ao critério do docente levando-se em consideração o cumprimento do cronograma previamente acordado. Os alunos que não participarem do processo através da indicação dos colegas ou da identificação por parte do docente terão avaliação individual.

No segundo bimestre, será atribuída nota de 0 a 8, estando 2 pontos associados a Prova Qualis aplicada no semestre. O critério de avaliação se resume ao empenho dos integrantes do grupo através da entrega de todo o projeto com a apresentação final do trabalho e ao cumprimento do cronograma previamente acordado.

A média final será feita conforme estabelecido no regimento, média da Nota do Primeiro Bimestre + Nota do Segundo Bimestre. O aluno estará apto na disciplina se tiver média final superior a 6 (seis) pontos.

A revisão da nota deverá ser solicitada diretamente ao Professor Orientador e juntamente com outro docente da grade curricular do semestre avaliarão a propriedade do pedido. Este procedimento deverá ser efetuado até a finalização do semestre letivo, não cabendo portanto, qualquer correção em prazo superior.

As faltas serão dimensionadas de acordo com o cronograma de atividades previamente estabelecido entre o professor orientador e o grupo de trabalho. As faltas serão consideradas mediante ao não cumprimento das entregas previstas no cronograma de atividades. A cada descumprimento de data, os alunos do grupo serão onerados em 3 faltas. A reprovação por falta segue o regimento da Faculdade, sendo que, estará reprovado o aluno que tiver faltas acima de 25% da carga horária total do componente curricular. As faltas serão lançadas pelos Professores Orientadores

7. Roteiro

Para o relatório do PPI o seguinte roteiro deverá ser contemplado:

1ª página – Capa contendo nome da Faculdade (logo), nome dos alunos, RA´s, Título do Trabalho, Prof. Orientador , Ano (ex.2014-1)

2ª página - Resumo

3ª página - Sumário

4ª e 5ª páginas - Apresentação da empresa escolhida como objeto de estudo para o projeto. Descrição do modelo de Gestão de Estoque e Gestão de Armazenagem e Embalagem de Materiais adotado.

6ª página – Como a empresa usa estatística para tomada de decisão estratégica na Gestão de Estoque e Gestão de Armazenagem e Embalagem de Materiais. Estratégia e objetivo estratégico da empresa estudada. Relações específicas da Gestão de Estoque e Gestão de Armazenagem e Embalagem de Materiais na estratégia corporativa.

7ª página – As preocupações socioambientais da empresa na Gestão de Estoque e Gestão de Armazenagem e Embalagem de Materiais. Como as questões socioambientais influenciaram a estratégia corporativa.

8ª página - Entrevista(s) questionando profissionais da área respeito dos desafios da Gestão de Estoque e Gestão de Armazenagem e Embalagem de Materiais.

9ª página – forma de desenvolvimento e apresentação do projeto. O motivo da escolha e como se desenvolveu.

10ª página - Referências, incluir no mínimo a bibliografia das disciplinas registradas no Plano de Ensino que fica no ambiente virtual.

8. Cronograma

O cronograma de atividades bem como as orientações são definidas pelos professores orientadores adequando a melhor forma para as boas práticas no andamento dos atividades orientadas. Adequações ao cronograma podem ser feitas sempre que necessário e de comum acordo entre os envolvidos (alunos, docentes e professor orientador).

O adequado cumprimento as datas previamente acordadas implicam na aprovação da frequência do aluno, podendo o mesmo, ficar reprovado se não atender as solicitações.

Modelo de Cronograma

Data	Conteúdo	Total de Horas	Responsável
	Apresentação do Manual do PI e escolha e divisão do tema		
	Entrega do tema escolhido/componentes do grupo e levantamento bibliográfico. (EAD)		
	Orientação do docente (estabelecer dia e horário), grupo 1,2 e 3		
	Orientação do docente (estabelecer dia e horário), grupo 4,5		
	Orientação do docente (estabelecer dia e horário), grupo 6		
	Orientação do docente (estabelecer dia e horário), todos os grupos		
	Entrega parcial do projeto e relatório do projeto		
	Orientação do docente (estabelecer dia e horário), grupo 1,2 e 3		
	Orientação do docente (estabelecer dia e horário), grupo 4,5,6		
	Entrega do Projeto e relatório		
	Devolutiva		
	Apresentação Final e atribuição de nota		
	Devolutiva e atribuição da primeira nota		

Total de horas trabalhadas

Os atendimentos devem ser realizados em local específico acordado com o gestor da Unidade. O professor orientador agenda o dia, horário, comunicando aos alunos, gestor, coordenador em relação a estas informações.

Tendo em vista que a natureza da orientação deve ser feita de forma contínua, em detrimento ao número de horas do projeto, não há delimitação de encontros, apenas um encontro com a totalidade dos alunos para início dos trabalhos e o final contemplando a apresentação oral dos resultados.

Bom Trabalho!

Obs.: este manual poderá sofrer alterações para melhor atender o objetivo por ele proposto. Qualquer alteração somente será implementada depois de discutida e validada entre os alunos e docentes do referido semestre.